



Dossier à retourner avant le :

**30 novembre 2023**

## DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION Année 2024

Association : .....

.....

*Le présent dossier de demande de subvention est un formulaire simplifié destiné à toutes les associations désireuses d'obtenir une subvention de la part de la commune d'Allonnes. Il concerne les demandes de financement du fonctionnement de l'association ou de financement d'une action spécifique. Il ne concerne pas le financement d'un investissement.*

### ➤ Documents à joindre OBLIGATOIREMENT à votre demande :

- Composition du Conseil d'Administration de l'année en cours si modification ou non déposé à la Mairie [Noms, prénoms, coordonnées et fonctions dans l'association]
- Statuts de l'association
- Rapport moral et/ou rapport d'activité
- Rapport financier
- Etat de la trésorerie en fin d'exercice. Joindre une copie du(es) relevé(s) de compte [En caisse, compte bancaire, livret de dépôt, livret d'épargne, autres avoirs]
- Compte-rendu de la dernière Assemblée Générale
- Relevé d'Identité Bancaire
- Pour les associations du CSA, liste complète des jeunes licenciés nés après le 31 décembre 2009 (moins de 15 ans)  
[Noms Prénoms / Adresses précises / Dates de naissance]

**Tout dossier incomplet ne pourra pas être examiné.**

## ➤ A compléter :

Page 3 : *Présentation de votre association*

Page 4 : *Renseignements complémentaires*

Page 5 : *Budget réalisé 2023 respectant la nomenclature du plan comptable associatif*

Page 6 : *Budget prévisionnel 2024 avec demande de subvention*

Si vous disposez déjà d'un budget établi sous cette forme, il vous suffit de le transmettre sans remplir le document du dossier.

Page 7 : *Attestation sur l'honneur*

Cette attestation permet au représentant légal de l'association, ou à son mandataire, de signer la demande de subvention. Votre demande ne pourra être prise en compte que si cette attestation est complétée, signée et accompagnée des pièces à joindre.

Ce dossier sera instruit par les élus en commission pour une proposition de subvention dans le cadre du Conseil Municipal.

Après le vote, les associations sont avisées par courrier de la décision prise par l'assemblée municipale, ainsi que des modalités de versement.

**Tout dossier incomplet ne pourra pas être examiné.**

## Présentation de l'association

Nom	
Activité	
Adresse du siège	
Tél	
Mail	

### A renseigner obligatoirement :

N° déclaration de l'association en Préfecture :
Déclaration en Préfecture le :

#### PRESIDENT

Nom et prénom	
Adresse	
Tél	
Adresse mail	

#### TRESORIER

Nom et prénom	
Adresse	
Tél	
Adresse mail	

#### SECRETAIRE

Nom et prénom	
Adresse	
Tél	
Adresse mail	

## Renseignements complémentaires

- Pour les **associations du CSA**, vous devez nous fournir **obligatoirement** une liste complète des jeunes licenciés nés après le 31 décembre 2009 (moins de 15 ans).  
[Noms Prénoms / Adresses précises / Dates de naissance]

### Informations :

Nombre d'adhérents.....

Nombre de salariés (ETP).....

### Montant de la subvention demandée pour l'année 2024 :

.....€

Dans la mesure du possible merci de justifier ce montant (fonctionnement, besoin en matériel, besoin pour une manifestation, autre)

### Implication de l'association dans la vie Allonnaise :

Renseigner votre participation aux différentes manifestations organisées sur la commune, actions en collaboration avec les équipements de la commune, les écoles...

## BUDGET RÉALISÉ EN 2023

Nom de l'Association :

DEPENSES	En Euros	RECETTES	En Euros
<b>Charges de fonctionnement</b>		<b>Recettes de fonctionnement</b>	
<b>Achats</b>		<b>Recettes propres</b>	
Etudes et prestations de services			
Matières et fournitures non stockées		<b>Vente de produits finis</b>	
Eau, électricité		<b>Autres produits de gestion courante :</b>	
Entretien et petit équipement		Cotisations	
Fournitures administratives		Autres	
<b>Services extérieurs</b>		<b>Produits financiers</b>	
Assurances		Sur opération de gestion	
Documentation		Sur exercices antérieurs (affectation du résultat)	
Entretien réparation			
Divers		<b>Autres recettes</b>	
		<b>Subventions demandées</b>	
<b>Autres service extérieurs</b>		Commune d'Allonnes	
Honoraires		Autres (préciser l'organisme)	
Publicité		Dons	
Déplacements, missions			
Frais postaux et télécommunication			
Divers			
<b>Impôts et taxes</b>			
<b>Charges de personnel</b>			
Salaires et charges			
<b>FRAIS DES MANIFESTATIONS</b>		<b>RECETTE DES MANIFESTATIONS</b>	
<b>TOTAL DES DEPENSES</b>		<b>TOTAL DES RECETTES</b>	

## BUDGET PRÉVISIONNEL 2024

Nom de l'Association :

DEPENSES	En Euros	RECETTES	En Euros
<b>Charges de fonctionnement</b>		<b>Recettes de fonctionnement</b>	
<b>Achats</b>		<b>Recettes propres</b>	
Etudes et prestations de services			
Matières et fournitures non stockées		<b>Vente de produits finis</b>	
Eau, électricité		<b>Autres produits de gestion courante :</b>	
Entretien et petit équipement		Cotisations	
Fournitures administratives		Autres	
<b>Services extérieurs</b>		<b>Produits financiers</b>	
Assurances		Sur opération de gestion	
Documentation		Sur exercices antérieurs (affectation du résultat)	
Entretien réparation			
Divers		<b>Autres recettes</b>	
		<b>Subventions demandées</b>	
<b>Autres services extérieurs</b>		Commune d'Allonnes	
Honoraires		Autres (préciser l'organisme)	
Publicité		Dons	
Déplacements, missions			
Frais postaux et télécommunication			
Divers			
<b>Impôts et taxes</b>			
<b>Charges de personnel</b>			
Salaires et charges			
<b>FRAIS DES MANIFESTATIONS</b>		<b>RECETTE DES MANIFESTATIONS</b>	
<b>TOTAL DES DEPENSES</b>		<b>TOTAL DES RECETTES</b>	

Montant de la subvention sollicitée pour l'année 2024 :

Subvention obtenue en <b>2023</b>	
Subvention demandée à la commune d'Allonnes pour le <b>fonctionnement général 2024</b>	

L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs. Joindre tout document qui pourrait aider les élus à prendre une décision (photo, commentaire, descriptif, etc ...).

## ATTESTATION

- **Obligatoire quel que soit le montant de la subvention sollicitée.**

Je soussigné(e), (nom et prénom) .....

Représentant(e) légal(e) de l'association .....

*Si le signataire n'est pas le représentant statutaire ou légal de l'association, joindre le pouvoir ou mandat (portant les 2 signatures - celle du représentant légal et celle de la personne qui va le représenter -) lui permettant d'engager celle-ci.*

**déclare :**

- que l'association est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants)
- que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations
- exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics
- que l'association respecte les principes et valeurs de la Charte des engagements réciproques conclue le 14 février 2014 entre l'État, les associations d'élus territoriaux et le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte
- demander une subvention de : .....€ au titre de l'année ou exercice 2024
- que cette subvention, si elle est accordée, sera versée au compte bancaire de l'association

=> Joindre un RIB

Fait, le .....à.....

Signature

*Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'établissement auprès duquel vous déposez cette demande.*

*La loi N° 2000-321 du 12 avril 2000 rend obligatoire la transmission d'un compte-rendu financier à l'administration qui a versé la subvention dans les six mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée, y compris dans le cas où le renouvellement de la subvention n'est pas demandé.*



**COMMUNE D'ALLONNES**  
Mairie d'Allonnes  
135 rue Albert Pottier – BP23  
49650 ALLONNES

Tél : 02.41.52.00.30

Email : [mairie@allonnes-49.fr](mailto:mairie@allonnes-49.fr)  
Site internet : [www.allonnes-49.fr](http://www.allonnes-49.fr)

## PRATIQUE

Trousse à outil de l'association sur le site internet de la commune :  
[Accueil /Association, Culture & loisirs / Les associations /Trousse à outil de l'association]

Vous y trouverez les rubriques suivantes :

- Déclaration de manifestation
- Autorisation de débit de boisson
- Autorisation de voirie
- Brocante et vide grenier
- Loterie et Tombola
- Loto